

**COMUNE DI BRUSIMPIANO
PROVINCIA DI VARESE**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 3 REG. DEL.

OGGETTO: PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 (D.U.P.), APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.37 DELL'11.07.2016 E SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.14 DEL 01.02.2017.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **SEDICI** del mese di **MARZO** alle ore **20,30** nella Sede Comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria - seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
ZUCCONELLI FABIO	SINDACO	SI	
SCIPIONI LUCA	CONSIGLIERE		SI (giustificato)
PICININI RENATO	CONSIGLIERE	SI	
D'AGOSTINO LUCREZIA	CONSIGLIERE	SI	
FONTANA MARZIA	CONSIGLIERE	SI	
SANSOTTERA MAURIZIO	CONSIGLIERE	SI	
PISANO ALESSANDRA	CONSIGLIERE	SI	
MASSARENTI CLAUDIO	CONSIGLIERE	SI	
BIGATTI DOLORES	CONSIGLIERE	SI	
ANELLI NORBERTO	CONSIGLIERE	SI	
DE SALVO GIUSEPPE	CONSIGLIERE	SI	

Totale presenti: n. 10 (DIECI)

Totale assenti: n. 01 (UNO) (Sig.Scipioni Luca)

E' presente l'Assessore esterno con delega al bilancio e affari generali Sig.ra BERGAMI ELISABETTA

E' presente il Responsabile del Settore Economico - Finanziario Dott. GIANBATTISTA CALABRIA

Partecipa, per le funzioni previste dall'art.97 - comma 4 - lettera A) del Decreto Legislativo n.267 del 18.8.2000, il Segretario Comunale Avv. Giovanni Curaba.

Il Sig. Fabio Zucconelli - Sindaco - assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO : PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 (D.U.P.), APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 37 DELL'11/07/2016 E SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14 DEL 01/02/2017.

Il Sindaco, Dott. Fabio Zucconelli, presenta al Consiglio Comunale le principali caratteristiche del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 dell'11 Luglio 2016 e recentemente aggiornato sempre dall'Organo Esecutivo dell'Ente con Deliberazione n. 14 del 1° Febbraio 2017.

Il Presidente del Consiglio descrive la struttura del D.U.P., chiarendo che lo stesso, anche in considerazione delle ridotte dimensioni dell'ente, è stato redatto in forma semplificata.

Concluso il proprio intervento, il Sindaco chiarisce – che sebbene il Documento Unico di Programmazione vada solo “*presentato*” al Consiglio comunale, come si evince in modo inequivocabile dall'art. 151, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n. 267/2000 – tuttavia i membri del Civico Consesso che lo desiderino possono intervenire per avere dei chiarimenti.

Conclusa la presentazione del D.U.P. 2017/2019 a cura del Sindaco, il medesimo chiede chi tra i Consiglieri Comunali, presenti in sala, intenda intervenire. A questo punto, prende la parola il Consigliere Comunale di minoranza, Sig.ra Dolores Bigatti che si limita semplicemente a dichiarare testualmente : “*Valgono le osservazioni dell'anno precedente*”.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il processo di armonizzazione contabile, avviato con il D.Lgs. n. 118/2011 si caratterizza per avere ridotto il numero dei documenti a valenza programmatica posti a monte del Bilancio di previsione finanziario (che, oggi, sono ridotti di fatto solo alle Linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000) ed ha introdotto l'obbligo di adottare il D.U.P.;

EVIDENZIATO che l'introduzione del Documento Unico di Programmazione ha quale effetto importante quello di scongiurare il rischio - presente in passato - di possibili contraddizioni e incoerenze tra le diverse e molteplici scelte programmatiche dell'Amministrazione.

Al contenuto del D.U.P. devono essere coerenti non solo le previsioni del Bilancio di previsione ma anche quelle del PEG, ex art. 169, comma 3 bis del T.U.E.L..

La circostanza che il D.U.P. costituisca il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione è confermata dalla previsione di cui all'art. 170,

comma 7 del T.U.E.L. a mente del quale il Regolamento di contabilità deve prevedere i *“casi di inammissibilità e di in procedibilità per le Deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di programmazione”*.

La ratio della norma – sopra richiamata – è quella di contenere il rischio che le decisioni degli organi politici siano disancorate dagli orientamenti che gli stessi organi hanno approvato nel D.U.P.;

PRECISATO che il D.U.P. si articola in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa. La sezione strategia del DUP definisce gli indirizzi strategici dell'amministrazione sviluppando e concretizzando le linee programmatiche di mandato di cui all'articolo 46, comma 3 del T.U.E.L..

La sezione operativa del D.U.P. concerne, invece, la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente e si pone in continuità e complementarietà organica con la sezione strategica quanto a struttura e contenuti;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 11/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta
1) a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale; 2) sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione; 3) previo coinvolgimento della struttura organizzativa dell'Ente;

CONSTATATO che questo Ente al 31/12/2016 ha una popolazione inferiore ai 5000 abitanti;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 170, comma 6, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. *“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del giorno 11 Luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2018-2019;

VISTO l'art. 170, comma 1, secondo periodo del citato D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ai sensi del quale *“Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”*;

VISTO l'art. 1, comma 455 della Legge 11/12/2016, n. 231 a mente del quale *“Per l'esercizio finanziario 2017, il termine per la deliberazione della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione degli enti locali, di cui all'articolo 170 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e' differito al 31 dicembre 2016”*;

PRECISATO che il termine per l'**approvazione della Nota di aggiornamento del D.U.P.** è da ritenere, comunque, “ordinatorio” e non “perentorio”, stante l'assenza da parte della normativa vigente di specifiche sanzioni per l'ipotesi della sua inosservanza;

A questo ultimo riguardo giova ricordare, altresì, che il verbale n. 1 del 18/02/2016 della Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, a pag. 4, ribadisce che il termine per l'approvazione dell'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione è da considerare *“come ordinatorio e non come perentorio”*;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 1° Febbraio 2017 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2018-2019;

CHIARITO, altresì - che in conseguenza di quanto sopra riassunto - anche il termine di **presentazione del D.U.P. al Consiglio Comunale** – a cura della Giunta nella persona del Sindaco pro tempore - ex art. 151, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. è da intendere come *“ordinatorio”* e non come *“perentorio”*;

EVIDENZIATO che sia la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 dell'11 Luglio 2016 sia la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 1° Febbraio 2017 sono pubblicate in modo permanente nel portale *“Amministrazione Trasparente”* del Comune di Brusimpiano ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;

CONSTATATO che dalla data di pubblicazione delle richiamate Deliberazioni della Giunta Comunale n. 37/2016 e n. 14/2017 alla data di convocazione della seduta consiliare del 16/03/2017, non sono state presentate formali richieste di chiarimento sul D.U.P. 2017/2019 da parte di alcuno dei Consiglieri Comunali in carica nè da parte di alcuno degli stessi è pervenuta richiesta di un confronto preventivo con gli Uffici Comunali su specifiche tematiche interessate dal D.U.P. 2017/2019;

UDITO l'intervento del Sindaco che ha evidenziato anche le novità introdotte in sede di aggiornamento del D.U.P. 2017/2019, operato con citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 01/02/2017, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che in occasione della seduta consiliare odierna è inserita all'ordine del giorno l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2017/2019, il cui termine ultimo di approvazione è stato prorogato al 31 Marzo 2017 dall'art. 5, comma 11 del Decreto Legge 30/12/2016 n. 244 - pubblicato nella G.U. n. 304 del 30/12/2016 - convertito con modificazioni nella Legge 27/07/2017, n. 19;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 01/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato lo schema del Bilancio di previsione finanziario 2017/2019, trasmesso tempestivamente all'Organo di revisione economico finanziaria, a cura dell'Ufficio Ragioneria;

PRECISATO che dall'attuale formulazione dell'art. 239, comma 1 bis del T.U.E.L. si evince in modo inequivocabile che l'Organo di revisione economico-finanziaria debba esprimersi solo su proposte di deliberazione da sottoporre ad *"approvazione"* consiliare, mentre la normativa vigente prevede che l'approvazione del D.U.P. sia di competenza della Giunta Comunale, che è chiamata, solo a *"presentarlo"* al Consiglio Comunale;

RICHIAMATA la Delibera della Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per il Piemonte n. 345 del 26/09/2013 che con riferimento specifico alle competenze dell'organo di revisione economico-finanziaria di cui al citato art. 239 del T.U.E.L. ha evidenziato che il comma 1 bis dello stesso articolo - inserito nel corpo del T.U.E.L. dall'art. 3, comma 1, lett. o) n. 2) del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 07/12/2012, n. 213 - *"precisa che i pareri sono espressi su proposte di deliberazioni che dovranno essere sottoposte all'esame del Consiglio dell'Ente il quale è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dall'organo di revisione"*;

EVIDENZIATO che l'Organo di revisione economico-finanziaria si è espresso sul D.U.P. 2017-2019 in occasione della resa del parere sul Bilancio di previsione finanziario 2017-2019 verificando la coerenza esterna con gli obiettivi di finanza pubblica, la coerenza interna tra il documento di programmazione di cui trattasi e le previsioni di Bilancio, nonchè la loro attendibilità e congruità, come, peraltro, richiesto dal citato comma 1 bis dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Il suddetto parere è stato reso dall'Organo di revisione economico-finanziaria in data 03/02/2017 ed acquisito al protocollo comunale il 06/02/2017 al n. 514;

RICORDATO che sulle richiamate Deliberazioni della Giunta Comunale nn. 37 del 11/07/2016 e 14 del 01/02/2017 sono stati acquisiti ed inseriti al loro interno per formarne parte integrante e sostanziale: **a)** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal Decreto Legge n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012; **b)** il visto di conformità a firma del Segretario Generale;

CONSTATATO, pertanto, che in occasione della presentazione del D.U.P. 2016/2018, approvato ed aggiornato dalla Giunta Comunale – e, pertanto, già efficace - sono da intendere semplicemente confermati sullo stesso i sopra citati pareri di regolarità tecnica, di regolarità contabile ed il visto di conformità del Segretario Generale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 35 del 14/12/2016, esecutiva ai sensi di legge;

PRENDE ATTO

- 1) della presentazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017-2019, fatta a cura della Giunta Comunale per il tramite del Sindaco pro tempore in carica, i cui contenuti sono condivisi integralmente dalla maggioranza di governo;
- 2) della circostanza che l'opposizione di governo alla data di convocazione del Consiglio Comunale della seduta del 16/03/2017 **non solo non si è espressa** sul D.U.P. 2017/2019, presentando, ad esempio, formali richieste di chiarimento, **ma non ha neanche inoltrato** richieste di confronto con gli Uffici Comunali su specifiche tematiche interessate dal D.U.P. 2017/2019;
- 3) della circostanza che il Consigliere Comunale di minoranza, Sig.ra Dolores Bigatti, chiesta ed ottenuta la parola – una volta conclusa la presentazione del D.U.P. 2017/2019 a cura del Sindaco - si è limitata a dichiarare testualmente : *“Valgono le osservazioni dell'anno precedente”*;
- 4) della circostanza che il presente provvedimento sarà pubblicato sia all'Albo Pretorio on line del Comune di Brusimpiano per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. sia nel portale *“Amministrazione trasparente”* ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato dal D.Lgs. 25/05/2016.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to Fabio Zucconelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Giovanni Curaba

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'albo pretorio di questo Comune il giorno 30.03.2017 e vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

Li, 30.03.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Giovanni Curaba

.....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16.03.2017

- Per dichiarazione di immediata esecutività

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Giovanni Curaba

.....

Per copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.
Addì, 30.03.2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giovanni Curaba