

COMUNE DI BRUSIMPIANO
PROVINCIA DI VARESE

Via Carlo Battaglia n. 5 – 21050 BRUSIMPIANO – C.F. 00559790126
Tel. 0332/934119 – Fax 0332/934479
e-mail: ragioneria@comune.brusimpiano.va.it
Indirizzo pec: affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it

Protocollo generale n° 235

AREA TECNICO-MANUTENTIVA
(SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI)

DETERMINAZIONE N° 97 DEL 08/08/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE E CONTABILITA' LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA NELL'EDIFICIO SCOLASTICO G. PARINI DI BRUSIMPIANO – CUP E29E19000120001 - CIG: Z84282ADE1 CR. GEOM. PRESTIFILIPPO MARCO -

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **OTTO** del mese di **AGOSTO** presso la residenza municipale di Brusimpiano, in via Carlo Battaglia n. 5,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO
(SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI)

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 3 del 09/01/2016 recante "*Nomina del RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA*";

Richiamata la determinazione n. 47 del 26/04/2019 avente ad oggetto: **AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DELL' INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE E CONTABILITA' LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA NELL'EDIFICIO SCOLASTICO G. PARINI DI BRUSIMPIANO - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E IMPEGNO DI SPESA. CUP E29E19000120001 - CIG: Z84282ADE1**

VISTA la fattura n. 41 del 25/07/2019 di € 1.538,25.= emessa dal Geom. Marco Prestifilippo, relativa alla prestazione di cui all'impegno, ns. prot. 3711 del 25/07/2019;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione del saldo sul compenso spettante, relativamente alla fase di direzione lavori, contabilità opere messa in sicurezza edificio scolastico comunale, attività ormai conclusa, per il servizio di cui sopra;

Riscontrata la regolarità della spesa, considerata la correttezza dell'attività svolta;

VISTO il certificato di regolarità contributiva numero protocollo Cassa Geometri 318067 dal quale risulta che il professionista è in regola con gli adempimenti contributivi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 22/02/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 e successive variazioni;

VISTO che la spesa verrà imputata sulla missione: 04/02/2 (cap 7130/7235/99 per € 1.538,25.=)

Considerata l'inerenza della spesa, in base al P.E.G. approvato con Deliberazione di G.C. n. 18 del 01/03/2019 e SS.MM.II;

RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (art. 8 L. 7/8/1990 n. 241): Fabio Zucconelli

VISTO il vigente Statuto Comunale;

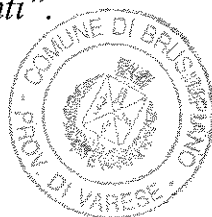
VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di liquidare Geom. Marco Prestifilippo. Via A. Manzoni, 143 21030 GRANTOLA (Italia) COD. FISC. PRSMRC90P13L682V - p.i. 03390050122 la somma di € 1.538,25.= (IVA esente e ritenuta esente in quanto contribuente in regime forfettario) per l'incarico di sopra descritto, sulla missione; 04.02.2 (Cap. 7130/7235/99), gestione corrente del bilancio 2019;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Brusimpiano, per rimanervi affisso 15 giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii
- 3) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 14/03/2014, n. 33 e ss.mm.ii. nel portale "Amministrazione Trasparente", Sezione principale, denominata "Provvedimenti", Sotto Sezione rubricata "Provvedimenti Dirigenti".



Il Responsabile del servizio
Fabio Zucconelli