



COMUNE DI BRUSIMPIANO

PROVINCIA DI VARESE

Via Carlo Battaglia n.5 – 21050 BRUSIMPIANO – C.F. 00559790126
Tel. 0332/934119 – Fax 0332/934479 –
e-mail: segreteria@comune.brusimpiano.va.it
Indirizzo pec: affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it

DECRETO N° 3 DEL 23/03/2020

OGGETTO: EMERGENZA SANITARIA, DISPOSIZIONI IN TEMA DI SERVIZI “INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA” DEI DIPENDENTI COMUNALI A SEGUITO ORDINANZA SINDACALE N. 19 DEL 23/03/2020.

IL SINDACO

Visti:

- ✓ l'art. 50 c.7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- ✓ il D.L. 2 marzo 2020 n. 9, che all'art. 19 “Misure urgenti in materia di pubblico impiego”, dispone:
“[...] 3. Fuori dei casi previsti dal comma 1, i periodi di assenza dal servizio dei dipendenti delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, imposti dai provvedimenti di contenimento del fenomeno epidemiologico da COVID-19, adottati ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, costituiscono servizio prestato a tutti gli effetti di legge. L'Amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. [...]”;
- ✓ l'art. 87 D.L. 17 marzo 2020, n. 18, cd. Cura Italia;
- ✓ il punto 9 l. a) della lettera a) dell'ordinanza del presidente della Regione Lombardia Attilio Fontana n.515 del 22.03.2020 secondo cui “ciascuna Amministrazione con specifico provvedimento dovrà individuare, nell'ambito della propria organizzazione, i dipendenti adibiti ai servizi essenziali, ivi compresi quelli eventualmente assegnati alle eventuali Unità di Crisi istituite dalle amministrazioni locali, regionali e statali per la gestione dell'emergenza”;

Richiamata la propria precedente ordinanza contingibile ed urgente n. 19 del 23/03/2020, recante “Ordinanza di emergenza sanitaria, finalizzata ad individuare i servizi comunali indifferibili da rendere in presenza dei dipendenti comunali” il cui contenuto si intende qui integralmente richiamato;

Constatato

- ✓ che, come previsto dal dispositivo dell'ordinanza di cui sopra, si rende necessario adottare idoneo provvedimento funzionale all'individuazione dei dipendenti preposti alle attività indifferibili da rendere in presenza;
- ✓ che detto provvedimento debba individuare modalità ed orari di svolgimento di dette attività;
- ✓ che occorre stabilire le modalità di impiego dei dipendenti non assegnati alle attività indifferibili ovvero definire le modalità di impiego dei dipendenti che per lo svolgimento di dette attività necessitano una presenza in sede inferiore al monte ore settimanale;
- ✓ che alcuni dipendenti hanno un elevato residuo di ferie pregresse maturate negli anni 2018 e 2019 e non ancora godute;

DECRETA

- 1) Di individuare, fino alla data del 15 aprile 2020, i dipendenti per lo svolgimento delle attività indifferibili da rendere in presenza come specificate con ordinanza 19 del 23/03/2020 come segue:
 - ✓ attività dello stato civile, servizi cimiteriali: n. 1 dipendente-sig.ra Cristina Settiani;
 - ✓ attività urgenti dei servizi sociali: assistente sociale con un accesso settimanale come disposto dalla Comunità Montana del Piambello cui la funzione è delegata;
 - ✓ attività del protocollo comunale, della segreteria comunale collegate all'emergenza sanitaria in corso e di gestione e salvaguardia del sistema informatico: n. 1 dipendente-sig.ra Cristina Settiani;
 - ✓ attività urgenti dei servizi finanziari: n. 1 dipendente solo in caso di necessità e/o urgenza-dr. Gianbattista Calabria per un accesso settimanale nella giornata di venerdì secondo il normale orario lavorativo;
 - ✓ attività connesse alla gestione di base dell'igiene pubblica e dei luoghi pubblici e della

raccolta rifiuti e attività connesse al ripristino e alla manutenzione straordinaria di luoghi, impianti o arredi pubblici, laddove sia valutato un effettivo rischio per la sicurezza delle persone: n. 1 dipendente operatore ecologico/operaio generico per un massimo di 25 ore settimanali-sig. Marco Viale, assunto ai sensi art. 92 c.1 d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

✓ attività della polizia locale e della polizia mortuaria: n. 1 dipendente-ag. Soricelli Francesca. con l'adozione da parte dei dipendenti di tutti gli ausili finora raccomandati e con ogni supplemento di attenzione possibile a tutela della propria e altrui salute;

2) di disporre quanto segue:

- ✓ la Geom. Chiara Catella, responsabile dell'area tecnico manutentiva-settore edilizia privata ed urbanistica, usufruirà della modalità di lavoro agile nelle giornate di mercoledì e venerdì secondo il normale orario di lavoro ed è autorizzata, previo accordo con l'Amministrazione, ad accedere agli uffici al fine di consultare ed prelevare tutto quanto necessario per lo svolgimento di detta attività;
- ✓ il dr. Giambattista Calabria, per i giorni in cui non è impiegato presso la sede, usufruirà di congedo a scomputo di ferie arretrate anni 2018/2019 (13 giorni);
- ✓ la sig.ra Giovanna Garzelli usufruirà di congedo a scomputo di ferie arretrate anno 2019 (16 giorni);
- ✓ le sigg.re Piscopo Raffaella e Rossi Alessandra, non potendo svolgere le proprie mansioni con la modalità di lavoro agile e non avendo ferie residue sono esentate dal servizio ai sensi art.87 c.3 secondo periodo D.L. 17 marzo 2020, n. 18, con le garanzie di cui al terzo periodo del medesimo articolo;
- ✓ la sig.ra Settiani Cristina e l'ag. p.l. Soricelli Francesca presteranno servizio con le consuete modalità e col medesimo orario di servizio;

3) I dipendenti in servizio continuino a timbrare le presenze con le consuete modalità, i debiti orari eventualmente maturati in virtù del presente provvedimento saranno regolati con opportune disposizioni alla fine dell'emergenza sanitaria.

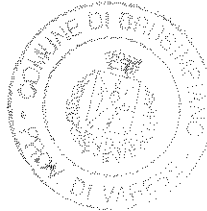
4) L'accesso agli uffici comunali da parte del pubblico resta limitato ai soli servizi essenziali inerenti alle attività indifferibili di cui al punto 1) del presente decreto e previo appuntamento da concordare col personale indicato.

DISPONE

La trasmissione del presente atto agli interessati.

La pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Dalla residenza municipale, 23/03/2020



IL SINDACO
Fabio ZUCCONELLI