



## **COMUNE DI BRUSIMPIANO**

### **PROVINCIA DI VARESE**

Via Carlo Battaglia n. 5 – 21050 BRUSIMPIANO – C.F. 00559790126

Tel. 0332/934119 – Fax 0332/934479

PEC: [affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it](mailto:affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it)

## **AVVISO PUBBLICO PROCEDURA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA *PERFORMANCE* (OIV) IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI BRUSIMPIANO (VA)**

### **Il Segretario comunale**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;

**VISTO** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 come modificato dal D.M. 7 agosto 2023;

**RILEVATO** che il 31.12.2025 scadrà l'attuale incarico dell'organismo di valutazione in forma monocratica e conseguentemente occorre procedere alla nuova nomina;

**VISTO** l'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, s.m.i;

**RICHIAMATO** il proprio vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e, in particolare l'art. 47 che disciplina la composizione, nomina e durata dell'incarico del Nucleo di Valutazione in forma Monocratica;

### **RENDE NOTO CHE**

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'*Organismo indipendente di valutazione della Performance (O.I.V.)* del Comune di Brusimpiano (VA) costituito in forma monocratica.

L'incarico di Titolare di *Nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.)*, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà **durata di tre anni**, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per il titolare dell'incarico di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii. l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a) e lettera c) del citato decreto, ovvero in caso di cancellazione dall'elenco nazionale in esito alle verifiche di cui all'articolo 3, comma 4, ovvero per il superamento dei limiti di cui all'articolo 8

### **1. OGGETTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti all'organismo Indipendente di Valutazione della performance. In particolare, spetta l'OIV:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.lgs. n. 150/2009;
- proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale Responsabili di Area servizio e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al titolo III del D.lgs. n. 150/2009;
- garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC, in ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. n. 150/2009;
- verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicurare la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e tenerne conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e in particolare, ai fini della validazione della Relazione sulla performance;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

## **2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire inderogabilmente **ENTRO LE ORE 24:00 DEL GIORNO 16.12.2025** secondo le seguenti modalità:

Il candidato dovrà inviare l'istanza di ammissione alla presente procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS compilando i format di candidatura sul Portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al medesimo Portale. All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R.445/2000. Non saranno considerate valide le istanze di partecipazione prive dell'indicazione dei requisiti previsti dal presente avviso ed inviate in modalità differente da quella telematica.

**Indicazioni:** Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/Ricerca> e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi".

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente Avviso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

**Gli aspiranti di visionare e conservare il codice identificativo generato dal sistema e riportato sulla domanda, in quanto il medesimo codice sarà utilizzato nelle pubblicazioni inerenti lo svolgimento della selezione in luogo delle generalità.**

La partecipazione alla procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di accertato malfunzionamento, totale o parziale, della piattaforma digitale che ne dovesse impedire l'utilizzazione per l'acquisizione delle domande di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione disporrà la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle candidature per una durata almeno corrispondente a quella dell'acclarato malfunzionamento. A tal fine pubblica sul proprio sito istituzionale e sul Portale Unico del reclutamento un apposito avviso che dia atto dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato. Il servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda e la risoluzione dei problemi tecnici è garantita dal gestore del portale unico (finestra richiedi supporto).

L'Ente si riserva, in ogni momento della procedura, di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati, ai sensi di quanto prescritto dal DPR n. 445/2000 e fermo restando, pertanto, quanto previsto dalla legge in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. Le dichiarazioni false comporteranno l'applicazione di sanzioni penali, nonché la decadenza dai benefici conseguiti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75,76 del D.P.R. n. 445/2000.

### **3. REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI DI AMMISSIONE**

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 3, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii., possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano **iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica da almeno sei mesi.**

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di Titolare di OIV monocratico, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettere a), b) e c) del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3 nelle amministrazioni con più di 1000 dipendenti; i soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle amministrazioni con un numero di dipendenti superiore a 50 e fino a 1000, i soggetti iscritti in qualsiasi fascia professionale nelle amministrazioni sino a 50 dipendenti. Il Comune di Brusimpiano rientra nella terza ipotesi.

I/le candidati/e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii. "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance":

#### **a) generali:**

1. essere cittadino/a italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici.

#### **b) di competenza ed esperienza:**

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata e apprezzabile esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata nei dieci anni precedenti alla data dell'istanza di iscrizione, presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management, da comprovarsi tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta del Dipartimento, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa, ovvero essere in possesso di esperienza dirigenziale di almeno cinque anni, maturata nelle pubbliche amministrazioni, nei dieci anni precedenti alla data dell'istanza di iscrizione nell'elenco;

#### **c) di integrità:**

1. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
2. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

4. essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;  
non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 dei requisiti d'integrità operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### **4. COMPENSO**

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a Euro 1.000,00, senza maggiori oneri a carico dell'Ente, da corrispondere previa presentazione di fattura fiscale o altro titolo. Il suddetto corrispettivo è comprensivo degli oneri per IVA, ove prevista, contributi previdenziali ed eventuali ulteriori spese, ivi incluse le spese di viaggio, vitto e alloggio. Il compenso verrà corrisposto a consuntivo, al termine di ciascuna annualità dell'incarico sulla base delle attività certificate dai relativi verbali. In caso di cessazione anticipata per qualunque causa rispetto alla durata della nomina (rinuncia, revoca, decadenza, ecc.), il compenso riconosciuto sarà soltanto quello maturato e corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle funzioni e a fronte delle attività svolte prima della cessazione, come documentate nei relativi verbali. Tanto nel caso di rinuncia all'incarico quanto nel caso di scadenza naturale o di revoca, il professionista incaricato s'impegna a concludere le attività non ancora perfezionate e relative ad annualità di competenza dell'O.I.V. in cui è stato nominato, senza ulteriori oneri per l'Ente.

#### **5. DIVIETO DI NOMINA - CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

L'OIV non può essere nominato, ai sensi dell'art.14, comma 8, del d.lgs. n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente periodo, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

#### **6. ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO**

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dal D.M. 7 agosto 2023. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

#### **7. VERIFICA DEI REQUISITI, VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Segretario comunale/RPCT provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione, verificando la rispondenza dei requisiti dichiarati nelle domande a quelli prescritti per l'ammissione alla procedura.

All'esito dell'istruttoria, il Responsabile del procedimento trasmette al Sindaco le candidature risultanti in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente Avviso. Il Sindaco, previo esame dei Curricula, individuerà, con proprio Decreto, l'incaricato OIV, fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii. per l'iscrizione al suindicato Elenco nazionale, ai fini della presente procedura potrà essere considerato quale titolo preferenziale il possesso di una adeguata conoscenza, competenza ed esperienza acquisita presso analoghe pubbliche amministrazioni. Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione

e alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

L'OIV è nominato con apposito decreto del Sindaco.

Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

La procedura di nomina dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione della performance non ha carattere concorsuale né paraconcorsuale e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente.

Il Decreto di nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance verrà pubblicato all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezioni "Bandi di Concorso" e "OIV"; l'esito della procedura di nomina sarà pubblicato, inoltre, nell'apposita Sezione del Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi di quanto prescritto dal DPR n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato selezionato decadrà dalla nomina, con ogni conseguenza di legge.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano gli interessati che i dati personali da essi forniti per la partecipazione alla presente procedura, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Brusimpiano, quale titolare del trattamento, saranno trattati ai soli fini della gestione della procedura stessa e per gli eventuali successivi atti.

**Titolare del trattamento:** Il Comune di Brusimpiano rappresentato dal Sindaco p.t.

**Finalità del trattamento:** I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Comune per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico di cui al presente Avviso pubblico per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico medesimo, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza, con riferimento ai principi di liceità, correttezza e trasparenza. In conformità al principio di cd. "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei partecipanti. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati non consente di accedere alla suddetta procedura. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere pubblicati all'Albo Pretorio on line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato.

**Modalità del trattamento:** Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento. I dati sensibili sono trattati in conformità alla normativa vigente. Le informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche eventualmente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di dati personali.

I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse rispetto alla suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241, nel rispetto della normativa vigente per ciò che concerne anche le comunicazioni ai controinteressati.

**Natura del conferimento:** La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

**Periodo di conservazione dei dati:** I dati personali raccolti saranno trattati, conservati e archiviati dal Comune per adempimenti operativi, amministrativi e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali finalizzate alla procedura di nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della

performance (O.I.V.) del Comune costituito in forma monocratica, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo da ciò derivante. I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per il corretto e completo espletamento della procedura e successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico di cui al presente avviso pubblico, verranno conservati per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico medesimo.

**Diritti dell'interessato:** L'interessato conserva i diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente. Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

#### **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art.8 della legge n.241/90 e ss.mm.ii., si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale Mariangela Marino e che ogni informazione relativa al medesimo potrà essere richiesta mediante posta elettronica all'indirizzo: [affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it](mailto:affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it).

#### **10. COMUNICAZIONI E TRASPARENZA**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione. Le eventuali comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti dai candidati.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

#### **11. NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari. Il Comune si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente avviso o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Brusimpiano, 03.12.2025

Il Segretario comunale  
Mariangela Marino