



**COMUNE DI BRUSIMPIANO**  
**PROVINCIA DI VARESE**

Via Carlo Battaglia n. 5 – 21050 BRUSIMPIANO – C.F. 00559790126  
Tel. 0332/934119 – Fax 0332/934479  
e-mail: [ragioneria@comune.brusimpiano.va.it](mailto:ragioneria@comune.brusimpiano.va.it)  
Indirizzo pec: [affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it](mailto:affarigenerali@comune.brusimpiano.legalmail.it)

**Protocollo generale n° 332**

**AREA CONTABILITA' E TRIBUTI**

**DETERMINAZIONE N° 88 DEL 14/12/2018**

**OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato al Segretario Comunale –  
Periodo 01 gennaio/ 16 luglio 2017 – Cr. Avv. Giovanni Curaba**

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **DICEMBRE** presso la residenza municipale di Brusimpiano, in via Carlo Battaglia n. 5,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILITA' E TRIBUTI**

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2018, avente ad oggetto "*Conferma nomina del dipendente comunale di ruolo, Dott. Gianbattista Calabria, quale responsabile dell'area contabilità e tributi. Anno 2018*";

**VISTO** il CCNL del 16/05/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali ed in particolare l'art. 41, comma 1 ai sensi del quale: "Ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi conferiti";

**RICHIAMATO** il provvedimento del Sindaco n. 3 del 02/01/2017 recante "Assegnazione obiettivi al Segretario Comunale, Avv. Giovanni Curaba – Anno di riferimento: 2017";

**VISTO** l'art. 42 del richiamato C.C.N.L., il quale espressamente prevede che l'importo della retribuzione di risultato non possa superare il 10% del proprio monte salari;

**DATO ATTO** che risulta ancora da liquidare la retribuzione di risultato relativa al periodo 01/01/2017 – 16/07/2017 al dipendente in oggetto;

**VISTA** la scheda di valutazione redatta dal Sindaco, avente ad oggetto: "Valutazione della performance del Segretario Generale, Avv. Giovanni Curaba periodo 01/01/2017 – 16/07/2017", che ha attribuito la valutazione di **OTTIMO**, con punteggio finale pari a 100/100 alle prestazioni del Segretario Comunale avv. Giovanni Curaba;

**TENUTO CONTO** della deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 02/04/2016 avente ad oggetto: "Esame ed approvazione del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, ex art. 48, comma 3 del D Lgs. 18/08/2016, n. 267 e ss.mm.ii";

**RITENUTO**, pertanto, nel caso di specie, di potersi disporre la corresponsione della retribuzione di risultato, periodo di riferimento: 01 Gennaio 2017 – 16 Luglio 2017, nella misura pari al 10% dei diritti di

segreteria liquidati dal solo Comune di Brusimpiano nel periodo in oggetto e del monte salari, rapportato alla quota di competenza del Comune di Brusimpiano nella convenzione di Segreteria vigente tra il Comune di Brusimpiano e altri Comuni, percentuale ammontante, per il Comune di Brusimpiano, ad un totale di € 1.079,00.= al lordo delle ritenute IRPEF a carico del dipendente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 09/03/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 e SS.MM.II.;

**VISTO** che le spese verranno imputate sulla missione: 01/02/01 (cap 120/100/1 - 120/781/78-180/160/99) gestione corrente (derivanti da applicazione avanzo vincolato) del bilancio 2018, che risultano disponibili;

Considerata l'inerenza della spesa, in base al P.E.G. approvato con Deliberazione di G.C. n. 19 del 23/03/2018 e SS.MM.II.;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

**per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:**

**1) DI CORRISPONDERE E LIQUIDARE**, a favore del Segretario Comunale, Avv. Giovanni Curaba, cod. fisc **CRBGNN76M26A089T**, residente in via Nazionale n. 63, Raffadali la retribuzione di risultato riferita al periodo 01 gennaio 2017 – 16 Luglio 2017, nella misura di € 1.079,00.=, pari al 10% del monte salari in godimento e dei diritti di segreteria liquidati nel periodo in oggetto, rapportata alle ore di servizio effettuate presso il Comune di Brusimpiano in base alla convenzione di Segreteria terminata in data 16/07/2017, in funzione della valutazione operata dal Sindaco di Brusimpiano, Fabio Zucconelli in data 10/12/2018, oltre ai relativi oneri sociali ed irap a carico del Comune, sull'intervento e sui capitoli sopra indicati;

**3) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Brusimpiano, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;

**4) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 14/03/2014, n. 33 e ss.mm.ii. nel portale "Amministrazione Trasparente", Sezione principale, denominata "Provvedimenti", Sotto Sezione rubricata "Provvedimenti Dirigenti".



Il Responsabile del servizio  
Dott. Gianbattista Calabria