



Comune di Brusimpiano

PROVINCIA DI VARESE

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.3 del 11/01/2023

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI VIGGIU' PER UTILIZZO DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE NEI SERVIZI IN CONVENZIONE, EX ART. 23 CCNL 16.11.2022, DOTT. GIANBATTISTA CALABRIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1, DIPENDENTE DI RUOLO DEL COMUNE DI BRUSIMPIANO. PERIODO DI RIFERIMENTO: 01.02.2023 - 31.12.2023

L'anno **duemilaventitre** addì **undici** del mese di **gennaio** alle ore **sedici** e minuti **trenta** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Zucconelli Fabio - Sindaco	Sì
2. Bergami Elisabetta - Assessore	Sì
3. Masina Alessandra - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

L'assessore Alessandra Masina è collegata con le modalità di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'08.04.2022, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica".

Partecipa con le funzioni previste dall'art.97 – comma 4 lettera A) del Decreto Legislativo n.267 del 18.8.2000, il Segretario Comunale **Dott. Ottavio Verde**, collegato con le modalità di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'08.04.2022, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica".

Il Sig. **ZUCCONELLI FABIO** – Sindaco – assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

Comune di Brusimpiano – Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2023

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI VIGGIU' PER UTILIZZO DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE NEI SERVIZI IN CONVENZIONE, EX ART. 23 CCNL 16.11.2022, DOTT. GIANBATTISTA CALABRIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1, DIPENDENTE DI RUOLO DEL COMUNE DI BRUSIMPIANO. PERIODO DI RIFERIMENTO: 01.02.2023 - 31.12.2023

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'08.04.2022, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica";

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*";

PREMESSO che presso l'Area Contabilità e Tributi di questo Comune è in servizio a tempo pieno ed indeterminato il Dott. Gianbattista Calabria, Categoria giuridica "D", Posizione economica "D1", Profilo professionale "*Istruttore Direttivo*";

VISTA la nota del Comune di Viggì prot. 37 del 03.01.2023 con la quale viene trasmessa la bozza di accordo con questo Ente per l'utilizzo congiunto del Dott. Gianbattista Calabria, ai sensi ex art. 23 del CCNL 16.11.2022, dipendente del Comune di Brusimpiano con qualifica di "Istruttore Direttivo" cat. D – posizione economica D1;

PRESO ATTO che il dipendente comunale interessato ha prestato assenso all'utilizzo per n. 8 (otto) ore settimanali presso il Comune di Viggì (VA) e per il periodo 01/02/2023 - 31/12/2023;

VISTO ED ESAMINATO lo schema di accordo sopra richiamato;

RIBADITO che l'adozione della presente atto trova la propria ratio nel principio di leale collaborazione tra Enti;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario pluriennale 2023-2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale, n. 36 del 29.12.2022, esecutiva ai sensi di legge;

CHIARITO che l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 precisa che "*La durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario*";

VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 02/04/2016, esecutiva ai sensi di legge e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che sono stati acquisiti sulla presente proposta di deliberazione ed inseriti al suo interno **A)** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012 ed **B)** il Visto di conformità del Segretario Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **di approvare** - come di fatto approva in ogni sua parte - lo schema di accordo con il Comune di Viggìù, ex art. 23 del CCNL 16.11.2022, avente ad oggetto l'utilizzo a tempo parziale presso il Comune di Viggìù (VA) del Dott. Gianbattista Calabria, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Brusimpiano (VA), Categoria giuridica "D", Posizione economica "D1", Profilo professionale "Istruttore Direttivo" Area Contabilità e Tributi;
- 2) **di autorizzare** il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione dell'allegato accordo, in nome e per conto del Comune di Brusimpiano (VA);
- 3) **di dare atto** del consenso informalmente espresso dal Dott. Gianbattista Calabria in ordine alla sottoscrizione per il periodo 01.02.2023 – 31.12.2023 dell'Accordo di cui all'oggetto;
- 4) **di demandare** al Responsabile dell'Area Contabilità e Tributi tutti gli adempimenti di natura contabile, fiscale e previdenziale connessi e conseguenti all'adozione del presente atto deliberativo, sempre e comunque nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- 5) **di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Brusimpiano (VA), per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
- 6) **di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato nel portale "Amministrazione trasparente" del Comune, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;
- 7) **di dare comunicazione** dell'adozione del presente atto deliberativo al Capogruppo Consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

COMUNE DI VIGGIÙ

COMUNE DI BRUSIMPIANO

PROVINCIA DI VARESE

**ACCORDO PER UTILIZZAZIONE DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE
NEI SERVIZI IN CONVENZIONE EX ART. 23 DEL CCNL 16.11.2022**

Il Comune di *Viggiù*, rappresentato in questo atto dal Responsabile affari generali Rag. Roberta Bernasconi, vista la deliberazione di Giunta Comunale n° del

E

Il Comune di *Brusimpiano*, rappresentato in questo atto da vista la deliberazione di Giunta Comunale n° del

RILEVATO che a norma dell'art. 23 del sopra citato contratto *“al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica di gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore”*;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto

La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del comune di *Viggiù* del dipendente del Comune di *Brusimpiano*, sig. dott. Giambattista Calabria Cat. D - di cui è stato acquisito il consenso, per lo svolgimento delle funzioni di responsabile Ufficio Tributi, dal medesimo già ricoperto presso l'Ente di appartenenza.

Il comune di *Viggiù* con onere a proprio carico corrisponderà la retribuzione di posizione e risultato in base ai criteri stabiliti nell'ente e ai sensi dell'art. 23 comma 5 vigente C.C.N.L. per compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro una maggiorazione di importo pari al 20% (max30) della retribuzione di posizione attribuita in eccedenza al limite complessivo di cui all'art.17 comma 2 C.C.N.L. 16.11.2022 per finalità di cooperazione istituzionale

ART. 2

Durata e recesso

La durata della presente convenzione, è fissata dal 01/02/2023 e sino al 31/12/2023.
I comuni interessati, congiuntamente, potranno prorogare il presente accordo o recedere da esso.

ART. 3

Tempo di lavoro di assegnazione

Il dipendente sig. dott. Giambattista Calabria presterà servizio per 28 ore settimanali presso il Comune di *Brusimpiano* e per 8 ore settimanali presso il Comune di *Viggiù*, con un calendario da concordare in base alle esigenze degli enti al fine di consentire il migliore coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del comune ed il buon funzionamento dell'attività degli enti interessati.

Si conviene che il dipendente sia legittimato a lavorare e firmare gli atti anche in remoto, nelle giornate di non effettiva presenza presso l'ente, ove necessario.

ART. 4
Titolarità del rapporto

La titolarità del rapporto è conservata presso il Comune *Brusimpiano*, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (retribuzione fissa ed accessoria, valutazione, assenze per malattia, permessi, ferie, aspettative, adempimenti ex d.lgs. n.196/2003 e 81/2008) con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di *Viggiù*, verificate le esigenze di entrambi gli enti e sentito l'interessato.

Il comune di *Viggiù* trasmette tempestivamente al comune di *Brusimpiano* i relativi provvedimenti al fine di permetterne l'inserimento in busta paga nei termini previsti dalla norma vigente e/o l'inserimento nel fascicolo personale.

ART. 5
Rapporti finanziari tra gli Enti

Il comune di *Viggiù* corrisponderà al comune di *Brusimpiano* 8/36 delle risorse necessarie al pagamento della retribuzione tabellare più la quota di competenza dell'eventuale trattamento accessorio, come stabilito ai sensi del precedente articolo 4, comma 2, comprensiva di ogni voce del costo del trattamento del personale, sulla base di apposito rendiconto, da presentarsi con cadenza annuale.

Al dipendente potrà essere conferita dal comune di *Viggiù* la responsabilità di servizio con decreto del Sindaco e con oneri a carico dello stesso Comune.

Il rimborso spese per l'utilizzo del mezzo proprio spetterà al dipendente solo nel caso eccezionale di contemporaneo impiego nella medesima giornata da parte dei due Enti, senza soluzione di continuità. Il costo sarà oggetto della ripartizione di cui al comma precedente e posto a carico del Comune di *Viggiù*.

I buoni pasto verranno corrisposti direttamente dal comune di *Brusimpiano* qualora dovuti secondo la disciplina in vigore presso codesto ente. Il costo sarà a carico del comune in cui il servizio è prestato per l'intera giornata. Nel caso di prestazione contemporanea sarà a carico di entrambi gli enti e verrà inserito nella ripartizione di cui al comma precedente.

ART. 6
Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 21 e 24 del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Per **IL COMUNE DI BRUSIMPIANO**

Per **IL COMUNE DI VIGGIU'**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI
Roberta Bernasconi



Comune di Brusimpiano

PROVINCIA DI VARESE

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON IL
COMUNE DI VIGGIU' PER UTILIZZO DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE
NEI SERVIZI IN CONVENZIONE, EX ART. 23 CCNL 16.11.2022, DOTT.
GIANBATTISTA CALABRIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D -
POSIZIONE ECONOMICA D1, DIPENDENTE DI RUOLO DEL COMUNE DI
BRUSIMPIANO. PERIODO DI RIFERIMENTO: 01.02.2023 - 31.12.2023**

Il sottoscritto Responsabile dell'area Affari Generali esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis, 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Brusimpiano, li 11/01/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Firmato digitalmente

(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)

Gianbattista Calabria



Comune di Brusimpiano

PROVINCIA DI VARESE

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON IL
COMUNE DI VIGGIU' PER UTILIZZO DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE
NEI SERVIZI IN CONVENZIONE, EX ART. 23 CCNL 16.11.2022, DOTT.
GIANBATTISTA CALABRIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D -
POSIZIONE ECONOMICA D1, DIPENDENTE DI RUOLO DEL COMUNE DI
BRUSIMPIANO. PERIODO DI RIFERIMENTO: 01.02.2023 - 31.12.2023**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato, ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis, 1° comma del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i..

Brusimpiano, li 11/01/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Firmato digitalmente

(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)

GIANBATTISTA CALABRIA



Comune di Brusimpiano

PROVINCIA DI VARESE

VISTO DI CONFORMITA'

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI VIGGIU' PER UTILIZZO DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE NEI SERVIZI IN CONVENZIONE, EX ART. 23 CCNL 16.11.2022, DOTT. GIANBATTISTA CALABRIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1, DIPENDENTE DI RUOLO DEL COMUNE DI BRUSIMPIANO. PERIODO DI RIFERIMENTO: 01.02.2023 - 31.12.2023

Il sottoscritto Segretario Comunale, esperita l'istruttoria di competenza, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, attesta che la presente proposta di Deliberazione è conforme alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti.

Brusimpiano, li 11/01/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente

(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)

Dott. Ottavio Verde

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)
Zucconelli Fabio



Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)
Dott. Ottavio Verde

CERTIFICAZIONI

Il Segretario Comunale certifica che:

ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- Sarà eseguibile per decorso termine di cui all'art. 134, terzo comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CAPIGRUPPO CONSILIARI

Nello stesso giorno in cui è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune – 17-gen-2023 – il presente verbale viene trasmesso in elenco al Capogruppo Consiliare ai sensi dell'articolo 125, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

Il presente verbale, ai sensi dell'art. 124, c. 1, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, viene pubblicato all'Albo Pretorio online nel sito web istituzionale del Comune di Brusimpiano accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, legge 18.06.2009, n. 69 e ss.mm.ii.) il giorno **17-gen-2023** e per quindici giorni consecutivi fino al **01-feb-2023**.

Brusimpiano, 17-gen-2023

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)
Dott. Ottavio Verde